

たんぽぽ

座間市立相模が丘小学校
第1学年 学年便り No.1
令和5年 4月 7日(金)

ご入学おめでとございます

暖かい春の陽気に誘われて色とりどりの花が咲き、入学してくる子どもたちを温かく迎えてくれています。今日は、楽しみにしていた入学式です。

小学校の門をくぐり、ドキドキワクワクと胸を高鳴らせながら希望いっぱいに登校してきた新一年生。キラキラと目を輝かせている表情がとてもかわいいです。いよいよ今日からは、一年生です。小学校生活に少しずつ慣れ、みんなで楽しく学び合い、成長していくのが楽しみです。

また、新たな出会いと新しい環境の中で、子どもたちも保護者の皆様も期待と不安が交錯する時期だと思います。一人ひとりが学校生活を充実させ楽しく生活できるように、私たち担任も学年全体でみていきます。保護者の皆様のご理解とご協力を、よろしくお願いいたします。

なお、お子さまが新しい生活に慣れるまでは緊張してかなり疲れると思います。「早寝、早起き、朝ごはん、朝の排便」の生活リズムを大切に、十分な睡眠がとれるよう気をつけてあげてください。

*この学年便り『たんぽぽ』は、5月初旬（時間割表がくばられる頃）まで、毎週発行します。時間割や持ち物の確認をしてください。6月からは、基本的に各月ごとの発行になります。



【本日の配付物チェックリスト】 *不足や落丁などありましたら、月曜日お知らせください。

教科書

- こくご
- しょしゃ
- さんすう1・2
- せいかつ
- おんがく
- ずこう
- どうとく

お便り類

- 相丘小だより（両面）
- 学年だより（両面）
- 健康観察カード（黄色）
- ほけんだより
- たいせつないのちとあんぜん
- 子どもたちの安全のために
- 新入生の保護者の皆さんへ
- 児童生徒保健調査票
- 心臓病検診調査票
- 結核検診問診票
- （上記の10種類のプリント類は交通安全ファイルの中に入っています。）
- ◎ PTA 関係（封筒）
- （上記は受付にて配付）
- 家庭連絡票
- 保護者連絡システムの手紙（2枚）

手渡し
します

その他

- 黄色いワッペン
- ランドセルカバー
- 交通安全ファイル
- （上記の3点は、ピンクの封筒に入っていて、受付にて配付。）
- 連絡袋
- （おたよりノート、こくごノート、さんすうノート、じゅうノート）
- 黄色い帽子
- タブレットケース・ネームタグ
- （PTA から）←連絡があるまで自宅にて保管してください。
- 防犯ブザー
- おどうぐばこ
- 防災頭巾カバー

学校に置い
ていきます



【来週の予定】

	10日(月)	11日(火)	12日(水)	13日(木)	14日(金)
行事				授業参観・保護者会 尿検査	
配付物			尿検査容器		
1	こくご (あいさつ、きょう かしょのだしいれ)	こくご (えんぴつのもち かた)	すこう (じふんのかお・おた んじょうびれっしゃ)	せいかつ (はじめまして)	おんがく (1ねんせいをむかえ るかいのれんしゅう)
2	がっかつ (ランドセルのしま いかた、トイレのつ かいかた)	さんすう (せんがき)	こくご (えんぴつのもちかた)	こくご (はじめてのなまえがき) ※授業参観	こくご (えんぴつとなかよ し、せんがき)
3	がっかつ (どうぐばこのつかい かた、げこうのしかた)	せいかつ (とうげこうのしかた)	せいかつ (ならびかた)	さんすう (なかもづくりとかず)	さんすう (なかもづくりとかず)
持ち物	<input type="checkbox"/> こくごのきょうかしょ <input type="checkbox"/> こくごののーと 《おどうぐばこにい れるもの》 <input type="checkbox"/> いろえんぴつ(くー ぴー) <input type="checkbox"/> くれよん(くれぱず) <input type="checkbox"/> はさみ <input type="checkbox"/> のり <input type="checkbox"/> なまえぺん(ゆせい) <input type="checkbox"/> せろてーぶ <input type="checkbox"/> おりがみ <input type="checkbox"/> 家庭連絡票 <input type="checkbox"/> 緊急時対応票 (まだの人)	<input type="checkbox"/> こくごのきょうかしょ <input type="checkbox"/> こくごののーと <input type="checkbox"/> さんすうのきょうか しよ1・2 <input type="checkbox"/> さんすうののーと <input type="checkbox"/> せいかつのきょうか しよ <input type="checkbox"/> 保健調査票 <input type="checkbox"/> 結核検診問診票 <input type="checkbox"/> 心臓病発症調査票	<input type="checkbox"/> こくごのきょうかしょ <input type="checkbox"/> こくごののーと <input type="checkbox"/> すこうのきょうかしょ <input type="checkbox"/> せいかつのきょうか しよ <div style="border: 1px solid blue; border-radius: 15px; padding: 5px; width: fit-content; margin: 5px auto;"> すこうのきょうか しよとせいかつのき ょうかしょは、がっ こうにおいてかえり ます。 </div>	<input type="checkbox"/> こくごのきょうかしょ <input type="checkbox"/> こくごののーと <input type="checkbox"/> さんすうのきょうか しよ1・2 <input type="checkbox"/> さんすうののーと <input type="checkbox"/> おんがくのきょうか しよ <div style="border: 1px solid blue; border-radius: 15px; padding: 5px; width: fit-content; margin: 5px auto;"> おんがくのきょうか しよは、がっこうに おいてかえります。 </div>	<input type="checkbox"/> こくごのきょうかしょ <input type="checkbox"/> こくごののーと <input type="checkbox"/> さんすうのきょうか しよ1・2 <input type="checkbox"/> さんすうののーと <input type="checkbox"/> おんがくのきょうか しよ <div style="border: 1px solid blue; border-radius: 15px; padding: 5px; width: fit-content; margin: 5px auto;"> おんがくのきょうか しよは、がっこうに おいてかえります。 </div>
<div style="border: 1px solid gray; border-radius: 15px; padding: 10px; width: fit-content; margin: 0 auto;"> <p>《毎日持ってくるもの》</p> <p>けんこうかんさつかーど(きいろ)</p> <p>ふでばこ したじき れんらくぶくろ おたよりののーと じゅうののーと はんかち ていっしゅ</p> </div>					
下校	11:25	11:25	11:25	11:25	11:25

健康観察カードについて

* 毎朝検温し、健康観察を行ってください。そして、健康観察カード(4月は黄色)に記入し、毎日忘れずに持たせてください。

裏面に続く・・・

【色リボンごとのお迎え場所】

- * 下校は19日（水）まで、担当が下記に書かれたお迎え場所まで送ります。学校の下校時刻に合わせて所定の場所でお待ちください。
- * お迎え場所より手前でお迎えの方は、通学路の周辺でお待ちください。
- * 交通の妨げにならないように、道路の端に寄ってお待ちください。

下校のコース	お迎え場所
水色	水色コースにある桜並木辺り
ピンク	マンションパークホームズ辺り
青	青色コースにある桜並木辺り
黄	コミュニティーセンター（児童ホーム）



- * 下校のコースを示すリボンは、1年間つけるので、大切にしてください。
- * 下校コースの色リボンと黄色ワッペンを帽子の右側に付けてください。（お手数ですが児童ホームに行く日は児童ホームのリボンだけをつけてください。）（相模が丘児童ホーム→緑リボン・北地区児童ホーム→白リボン）
- * 帽子を洗濯するときには、リボンをはずして洗ってください。

【お知らせとお願い】



- * 持ち物すべてに、ひらがな書きで、記名してください。
- * 黄色い帽子のサイズを、中に入っている票で確認してください。
なお、帽子のサイズが合わない人は、名前を書かないでください。後日学校に持ってきていただければ、交換します。
- * 黄色のワッペンとランドセルカバーについては保険に関わってくるので、一年間必ず付けるようお願いいたします。黄色のワッペンは地区のリボンの下につけてください。
- * 体操着袋には、**体操着上下と一緒に赤白帽子**も必ず入れてください。体操着の胸部分には、ひらがなで名前を付けておいてください。
- * 1学期間、学校に置いて置く物は、はさみ・のり・セロテープ・おりがみ・色鉛筆・クレヨン・なまえペン（油性）です。お道具箱に入れて帰ります。10日（月）に持ってきてください。
- * 「**児童生徒保健調査票**」・「**心臓病検診調査票**」・「**結核検診問診票**」は、本日配付しました。必要事項を記入し、11日（火）までに提出してください。

家庭連絡票、緊急時対応の用紙について

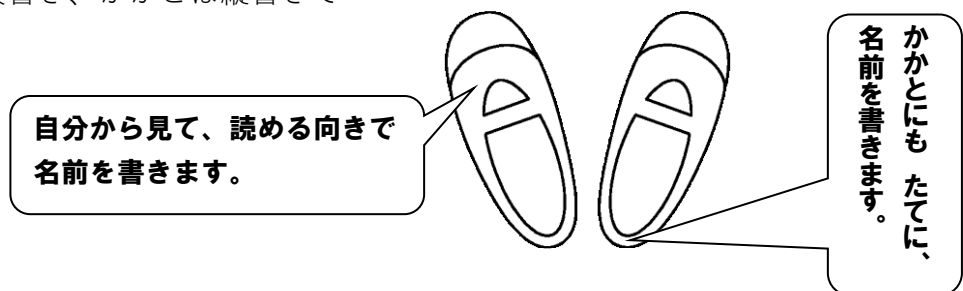
- * 本日、以前記入し提出していただいた家庭連絡票を一度返却しました。兄弟のクラス・地区名・裏面など加除、訂正をしてください。特に、地区名については必ずご確認いただき、今年度の正しい地区名をご記入いただきますよう、よろしく願います。10日（月）に担任に提出してください。
- * **家庭連絡票の裏面の引き取り代理者の欄**には、同居家族以外で引き取りを頼める方（祖父母、親戚、友人同学年保護者など）をお書きください。万が一、座間市に災害警報が発令された場合は同居人家族か、引き取り代理者の欄に記入された方でないと児童を引き渡すことができませんので、できるだけ多くの方を記載しておいた方が良いでしょう。訓練も本番と同様に行います。
- * **緊急時対応票の用紙**をまだ提出されていない方は、同じく10日（月）に提出してください。家庭連絡票と内容が重複していますが、引き取り代理者など記述内容に間違いがないよう願います。

おたよりノートについて

- * おたよりノートは何も書かれていなくても毎日持たせてください。なお、おうちの方からの連絡に対する返事は、時間がとれない場合にはサインだけのこともありますので、ご了承ください。
- * 家の方がおたよりノートを書かれ、お子さんに持たせる際には、**付箋を付け「今日は先生に出してね。」**と、朝、一声添えてください。提出する必要がある人のみ出してもらいます。
- * おたよりノートの最後のページに、**住所・氏名・必要事項**をご記入願います。また、**家庭連絡票に、近くに住む児童の名前・学年・クラス**を書いて提出してください。長期欠席時などに、課題やお便りを届けてもらうことがあります。
- * **連絡袋とおたよりノートは毎日、目を通していただき、配付物があるかどうか、おたよりノートに連絡が書かれていないかの確認をお願いいたします。**

毎日の持ち物について

- * その日の授業で使う教科書、ノート（国語・算数）を、予定表を確認して、持たせてください。**必ず、お子さんと一緒に次の日の準備**をしてほしいと思います。
- * 筆箱の中は、**削った鉛筆を5本**（できれば**2B**をご用意ください。）、**赤鉛筆1本・消しゴム1つ**（白 よく消えるもの 香りのついていないもの）を入れてください。一つひとつに記名も忘れずをお願いいたします。
- * 筆箱・おたよりノートと連絡袋・下じき（柄がないものをご用意ください）・じゆうノート・ハンカチ（きれいなもの）・ティッシュは**毎日持たせてください**。また、予備のマスク（2枚）、スーパーの袋（数枚）をランドセルに入れておいてください。
- * 上ばきと体操着は**毎週金曜日**に持ち帰ります。洗って月曜日に持たせてください。また、上ばきには**氏名・学年・クラス**を書いてください。右図のように、前は横書き、かかとは縦書きでお願いいたします。



授業参観・保護者会について

第1回目の授業参観・保護者会は、**4月13日（木）**です。

授業参観 9:40～10:25（2校時） 各教室
保護者会 14:25～15:25 体育館→各教室

学年全体で保護者会を行います。入学してからの様子や、今後の予定、学習や行事についてなどお話ししたいと思います。お忙しいとは思いますが、ご出席よろしくをお願いいたします。

- * 学年保護者会終了後、各教室へ移動し、探検バッグと防災頭巾カバーとお道具箱に記名をお願いしたいと思います。（お子さんの名前ペンがお道具箱の中にあります。）保護者会を欠席される方は、担任が記名させていただきます。
- * 4月の保護者会の時だけは、別室で、お子様をお預かりすることもできます。（体育館ではお預かりしません。）預かりをご希望される方は、おたよりノートでお知らせください。